

Réservé à l'administration

Candidature retenue pour les Jurys nationaux Culture ActionS : Oui ☐ Non ☐

Formulaire Culture ActionS / Appel à projet

Titre du projet :

I- Le porteur

Nature du porteur de projet : Association d'étudiants ☐ Etudiant(s) hors association ☐

Si Association :

SIGLE :

Nom de l'association :

Objet :

Domaine d'action :

Adresse :

.....

N° SIRET :

Tél/Port : Mél :

Site/Réseaux sociaux :

Nombre de personnes contribuant à l'activité de l'association :

L'association est-elle à jour de ses obligations administratives, comptables, sociales et fiscales (déclarations et paiements correspondants) ? Oui ☐ Non ☐

L'association respecte-t-elle les principes et valeurs de la [Charte des engagements réciproques du 14 février 2014](#), ainsi que les déclinaisons de cette charte ? Oui ☐ Non ☐

Représentant légal de l'association :

NOM : Prénom :

Adresse :
.....

Tél/Port : Mél :

Études suivies :

Établissement :

Membres du Bureau de l'Association :

Prénom / Nom :	Tél/Port :	Établissement :	Statut :

Porteur du projet :

Responsable du projet : (pour les associations, à compléter seulement si différent du responsable légal)

NOM : Prénom :

Adresse :
.....

Tél/Port : Mél :

Études suivies :

Établissement :

Autres participants étudiants :

Prénom / Nom :	Tél/Port :	Établissement :	Rôle dans le projet :

II- Le projet

Thématique(s) principale(s) :

***Art et culture / Création
artistique***

- ☐ Arts plastiques /
graphiques / visuels
- ☐ Cinéma/Audiovisuel
- ☐ Culture et découverte
- ☐ Danse
- ☐ Design
- ☐ Écriture/Littérature
- ☐ Mode
- ☐ Multimédia
- ☐ Musique
- ☐ Théâtre
- ☐ Autre, précisez :

***Engagement et
citoyenneté :***

- ☐ Citoyenneté
- ☐ Economie
- ☐ Egalité / Lutte contre les
discriminations
- ☐ Environnement
- ☐ Handicap
- ☐ Intégration / échanges
- ☐ Santé/Prévention
- ☐ Solidarité
- ☐ Sport
- ☐ VSS
- ☐ Autre, précisez :

***Culture scientifique et
technique :***

- ☐ Informatique
- ☐ Nouvelles technologies
- ☐ Technique
- ☐ Autre, précisez :

Forme(s) du projet :

☐ Animations/ Ateliers ☐ Concert ☐ Concours ☐ Conférence – Débat – Forum ☐ Distribution alimentaire/matérielle ☐ Exposition ☐ Festival	☐ Journal / Magazine / radio ☐ Journée thématique ☐ Médiation / sensibilisation ☐ Réalisation / Projection d'un film ☐ Rencontre / échange ☐ Représentation / Spectacle ☐ Autre, précisez :
---	--

Intitulé du projet :

.....

Présentation du projet (description, originalité, objectifs, ...) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Calendrier (Date de réalisation, durée...) :

Lieu(x) :

Ce projet a-t-il déjà été soutenu par Culture ActionS ? ☐ Oui ☐ Non

Si oui, précisez les changements et évolutions depuis la dernière demande :

.....

.....

.....

.....

.....

Nombre de participants à la mise en œuvre du projet : Dont étudiants :

Public(s) visé(s)/Bénéficiaires (qualité, nombre...) :

.....
.....
.....
.....

Retombées en milieu étudiant :

.....
.....
.....
.....

Partenaire(s) du projet le cas échéant :

.....

Modalités d'évaluation (indicateurs qualitatifs et/ou quantitatifs permettant d'évaluer la réussite du projet) :

.....

Actions de communication envisagées :

.....

Site internet/Réseaux sociaux (le cas échéant) :

Besoin(s) particulier(s) / Demande(s) particulière(s) : (demande une salle du Crous, etc)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

III- Budget

Le budget doit être présenté équilibré : Total Dépenses = Total Recettes

Exemple de budget à adapter en cohérence avec votre projet.

DÉPENSES	Montant	RECETTES	Montant	Déjà acquis
<i>Alimentation, boisson...</i>		<i>Ressources propres</i>		
<i>Hébergement, frais de déplacement...</i>		<i>Vente, billetterie... (à préciser)</i>		
<i>Communication</i>		<i>Sponsors, partenaires privés... (à préciser)</i>		
<i>Location (salle, matériel..)</i>				
<i>Service de sécurité, SSIAP...</i>		Crous BFC - Culture ActionS CVEC		
<i>Devis prestataire(s) extérieur(s)</i>		<i>Université - FSDIE</i>		
<i>Guso (pour activités artistiques)</i>		<i>Ville</i>		
<i>SACEM, SACD...</i>		<i>Département</i>		
<i>Autres (à préciser)</i>		<i>Région</i>		
		<i>CRIJ</i>		
		<i>Autres subventions (à préciser)</i>		
Sous-total des dépenses		Sous-total des recettes		
VALORISATION : aides en nature, ci-dessous (dépenses = recettes, à chaque ligne)				
<i>Mise à disposition Crous BFC</i>		<i>Mise à disposition Crous BFC</i>		
<i>Hébergement</i>		<i>Hébergement</i>		
<i>Prêt de matériel, salle...</i>		<i>Prêt de matériel, salle...</i>		
<i>Autres (à préciser)</i>		<i>Autres (à préciser)</i>		
Sous-total dépenses en nature		Sous-total recettes en nature		
TOTAL		TOTAL		

IV- Engagement des porteurs de projet

Je soussigné, (nom, prénom)

confirme avoir pris connaissance du règlement du dispositif Culture ActionS et m'engage à
(cocher impérativement toutes les cases) :

- ☐ Respecter ledit règlement (notamment la possibilité de rembourser les sommes perçues en cas de non réalisation partielle ou totale du projet) ;
- ☐ Mettre tous les moyens en œuvre pour mener à bien le projet exposé ;
- ☐ Répondre, le cas échéant, à certaines précisions et demandes de pièces complémentaires, soit pour la finalisation du dossier de candidature, soit en cours d'étape du projet ;
- ☐ Transmettre un bilan moral et financier de l'action, 3mois au plus tard après la réalisation du projet.

Fait à : Le :

Nom et signature du représentant légal ou du mandataire :

Pièces à joindre au dossier

- Un justificatif étudiant (photocopie de la carte étudiante, certificat de scolarité...) du porteur de projet (et des autres participants nommés)
- Attestation du directeur de formation du porteur de projet précisant que le projet ne relève pas du cursus universitaire
- Tous les justificatifs budgétaires disponibles concernant le plan de financement (devis – factures, attestation des co-financements acquis ...)
- La fiche de création Tiers (Annexe 1) accompagné d'un relevé d'identité bancaire de l'association ou du porteur si projet individuel, pour permettre la mise en paiement de la subvention
- Formulaire RGPD signé (Annexe 2)
- le CER signé, Contrat d'engagement républicain (Annexe 3).

Pour une association :

- Les statuts de l'association, le n° SIRET et le code NAF (/APE) et si possible l'extrait Siren ou le JO
- La composition du bureau, et les justificatifs étudiants du bureau

Vous pouvez aussi joindre tout document que vous jugerez nécessaire à la bonne compréhension du projet : présentation plus complète, plan de communication, dossier de presse, coupures de presse, etc...

Les prix nationaux

Portés par le Crous, avec le soutien du réseau, les prix nationaux Culture ActionS visent à :

- Valoriser l'initiative étudiante,
- Encourager les actions étudiantes, notamment sur les campus.

Ainsi, chaque année, les services des Crous sélectionnent des dossiers qui seront présentés devant les jurys nationaux.

Selon la qualité des projets, le jury national pourra décerner jusqu'à 3 prix par catégorie :

- Art et Culture
- Engagement et citoyenneté
- Culture scientifique et technique

Valeurs des prix :

1er prix : 2.000 €

2ème prix : 1.000 €

3ème prix : 500 €

J'accepte de participer au prix national Culture ActionS si je suis sélectionné : Oui ☐ Non ☐

AVERTISSEMENT :

Toute association ou tout étudiant percevant des fonds Culture ActionS s'engage à rendre compte de la mise en œuvre de son projet (envoi d'un rapport d'activités et d'un bilan financier, justificatifs à l'appui) et à mentionner le soutien du Crous par l'utilisation de son logo, et de celui de la CVEC le cas échéant, sur tous les supports de communication en rapport avec le projet.

Les projets soutenus par Culture ActionS seront susceptibles d'être valorisés par le réseau des Crous et utilisés dans leur communication. Les porteurs de projets sont informés et acceptent, en demandant une subvention *via* ce dispositif, que leur projet sera susceptible d'être utilisé dans la communication des Crous concernant le dispositif.

Le dossier doit être remis au service culturel du Crous BFC.	
Pour les départements 21, 71, 58 et 89 : Frédéric Sonnet : frederic.sonnet@crous-bfc.fr Tel. : 03 45 34 86 15 Théâtre Mansart - 94 boulevard Mansart 21 000 Dijon	Pour les départements 25, 39, 70 et 90 : Sélim Chanard : selim.chanard@crous-bfc.fr Tel. : 03 81 48 47 91 40 avenue de l'Observatoire 25 000 Besançon