

2023 AAP CVEC Crous BFC - FICHE PROJET

IMPORTANT, À LIRE IMPÉRATIVEMENT AVANT DE POURSUIVRE :

La qualité de la vie étudiante et de campus est un facteur de réussite pour les étudiants. C'est pourquoi la CVEC (contribution vie étudiante et de campus) est « destinée à favoriser l'accueil et l'accompagnement social, sanitaire, culturel et sportif des étudiants et à conforter les actions de prévention et d'éducation à la santé réalisées à leur intention » en abondant les moyens déjà alloués par les établissements.

Dans ce cadre, la direction du Crous de Bourgogne Franche-Comté a choisi de lancer un appel à projet pour co-financer des actions portées par les acteurs de la vie étudiante.

CONDITIONS D'ÉLIGIBILITÉ :

1) BÉNÉFICIAIRES :

Tous les acteurs de la vie étudiante : établissements accueillant des classes post-bac, collectivités, associations et autres acteurs de la vie étudiante.

-->**IMPORTANT** : les associations étudiantes doivent obligatoirement passer par le dispositif Culture-actionS (financé par la CVEC) et ainsi bénéficier d'un accompagnement dans le montage de projet. Contact obligatoire : Frédéric SONNET (frederic.sonnet@crous-bfc.fr).

2) NATURE DES PROJETS :

Seuls les projets concernant au moins l'un de ces domaines sont concernés par cette aide CVEC :

- Le Social : le renforcement de l'accompagnement social des étudiants ;
- Le Culturel : diversification des projets et événements artistiques et culturels afin d'en permettre leur accès au plus grand nombre ;
- Le Sanitaire : l'amélioration de l'accès aux soins des étudiants, le renforcement des actions de prévention et d'éducation à la santé ;
- Le Sportif : le développement de la pratique sportive des étudiants
- L'Accueil : l'amélioration de l'accueil des étudiants

3) POUR QUI ?

POUR TOUS LES ÉTUDIANTS inscrits dans une université, une école, un lycée avec classes post-bac ... sur l'ensemble du territoire de Bourgogne Franche-Comté et
UNIQUEMENT LES ÉTUDIANTS

4) MONTANT DES PROJETS:

Le Crous ne peut pas être le financeur majoritaire de l'action. Des co-financements sont obligatoires pour tout dépôt de projet (ressources propres, partenaires, collectivités etc...).

Les établissements bénéficiant d'une part de la CVEC doivent le faire apparaître dans le budget prévisionnel.

Le montant possible de l'aide CVEC-Crous BFC est comprise entre 1 000€ et 10 000€ par projet.

--> Les dépenses éligibles :

Projets destinés à l'amélioration des conditions de vie des étudiants pour TOUS les étudiants et uniquement les étudiants.

--> Les dépenses inéligibles :

- Projets non destinés exclusivement aux étudiants
- Financement de masse salariale de titulaire ou personnels en CDI
- Projets intégrés dans un cursus universitaire ET/OU sanctionné par une évaluation (exemple UE libre) ET/OU obligatoire pour les étudiants

5) CALENDRIER :

Les projets doivent se dérouler sur l'année universitaire 2022-2023.

Les demandes doivent se faire avant le 30/09/2022.

Les réponses seront transmises par email en novembre 2022.

Contact : projets.cvec@crous-bfc.fr

* Indique une question obligatoire

1. Adresse e-mail *

2. Je confirme avoir lu les informations précédentes : *

Plusieurs réponses possibles.

OUI

STRUCTURE et RÉFÉRENT.E.S PROJET

Un seul contact référent identifié pour le projet

3. NOM DE LA STRUCTURE DEMANDEUSE *

4. ADRESSE POSTALE DE LA STRUCTURE *

5. CODE POSTAL *

6. VILLE *

7. TYPE DE STRUCTURE *

ATTENTION, les associations étudiantes doivent impérativement adresser leurs demandes à Monsieur Frédéric Sonnet et ne pas compléter ce questionnaire. Merci d'écrire à l'adresse suivante : frederic.sonnet@crous-bfc.fr

Une seule réponse possible.

Etablissement d'enseignement supérieur

Association non étudiante

Collectivité

Autre : _____

8. SIRET DE LA STRUCTURE DEMANDEUSE *

9. NOM DU RESPONSABLE DE LA STRUCTURE *

10. PRÉNOM DU RESPONSABLE DE LA STRUCTURE *

11. FONCTION DU RESPONSABLE *

12. EMAIL DU RESPONSABLE DE LA STRUCTURE *

13. NOM RÉFÉRENT.E DU PROJET *

14. Prénom RÉFÉRENT.E DU PROJET *

15. FONCTION RÉFÉRENT.E PROJET *

16. E-MAIL RÉFÉRENT.E DU PROJET *

17. TÉLÉPHONE RÉFÉRENT.E PROJET *

VOTRE PROJET

Pour rappel, une fiche projet = UN seul projet

18. Indiquez dans quelle(s) thématique(s) votre projet s'inscrit : *

Plusieurs réponses possibles.

- Social
- Culture
- Santé
- Sport
- Accueil des étudiants

19. NOM DU PROJET *

20. Indiquez le(s) site(s) universitaire(s) où votre action se déroulera : *

Plusieurs réponses possibles.

AUXERRE

BELFORT-MONTBÉLIARD

BESANÇON

DIJON

LE CREUSOT-MONTCEAU

MÂCON

NEVERS

Autre : _____

21. DATE OU PÉRIODE DE RÉALISATION DU PROJET : *

22. Description du projet, de manière simple et lisible : (qui, quand, quoi, comment, où, ...)

23. Comment le projet améliore les conditions de vie des étudiants ? *

24. De quelle manière les étudiants ont participé à l'évaluation du besoin ? *
Comment les étudiants participent au projet ?

25. Nombre d'étudiants ciblés par l'action : *

Une seule réponse possible.

- 1 à 50
 51 à 100
 101 à 300
 301 à 500
 501 à 800
 + 800

26. Profil des étudiants ciblés par l'action : (ex : primo-arrivant, étudiants en difficulté, internationaux, filière particulière etc...) *

27. Quelles sont les actions de communications envisagées ? *

OBJECTIFS DE L'ACTION

Maximum 5 objectifs décrits de manière courte, lisible et claire (avec un verbe d'action).

Exemple :

Objectif N°1 : améliorer les conditions de vie des étudiants

Objectif N°2 : faciliter la vie des étudiants

Etc...

(exemples à ne pas copier)

28. OBJECTIF N°1 *

29. OBJECTIF N°2

30. OBJECTIF N°3

31. OBJECTIF N°4

32. OBJECTIF N°5

PARTENAIRES CO/FINANCEURS DU PROJET

Indiquez le nom de vos partenaires et co-financeurs de votre projet et précisez leur implication (financière, valorisation etc...)

33. PARTENAIRE N°1 *

34. PARTENAIRE N°2

35. PARTENAIRE N°3

36. PARTENAIRE N°4

37. PARTENAIRE N°5

38. PARTENAIRE N°6

INDICATEURS D'ÉVALUATION

Quels sont les indicateurs qualitatifs et quantitatifs qui vous permettront d'évaluer la réussite de votre projet ?

39. Indicateurs quantitatifs *

Quelles données quantitatives peuvent être données pour évaluer la réussite de votre projet ? Exemple : le nombre de personnes touchées par votre projet

40. Indicateurs qualitatifs *

Comment la réussite de votre projet sera être évaluée ? Quelles seront les retombées sur le milieu étudiant ?

BUDGET PRÉVISIONNEL

À LIRE IMPÉRATIVEMENT AVANT DE POURSUIVRE :

Le budget prévisionnel devra comporter l'ensemble des dépenses prévues pour le projet ET les recettes.

En complément des informations demandées ci-dessous, vous devez envoyer le budget prévisionnel du projet par email à projets.cvec@crous-bfc.fr en téléchargeant le modèle sur le site internet en cliquant ici : [CVEC démarches et documents à télécharger](#), puis sur l'encart "[Documents à télécharger](#)"

Le budget doit obligatoirement être complété tel que demandé, tout autre document ne sera pas pris en compte

POUR RAPPEL :

- Le budget doit obligatoirement être équilibré
- Il doit comporter des informations claires en terme d'intitulé et de montant
- Le Crous ne doit pas être le financeur majoritaire du projet
- Le montant demandé à la CVEC-Crous doit obligatoirement apparaître sur votre budget
- Les informations indiquées ci-dessous doivent être identiques aux données sur le budget prévisionnel transmis

41. MONTANT TOTAL DU PROJET *

42. MONTANT SOLLICITE À LA CVEC DU CROUS BFC *

43. MONTANT DE L'AUTOFINANCEMENT DE LA STRUCTURE DEMANDEUSE

44. MONTANT TOTAL DES COFINANCEMENTS (totalité des co-financements demandés hors CVEC Crous)

ATTENTION - Merci de bien vouloir lire ce message avant de valider votre formulaire

Afin que votre demande soit prise en compte, vous devez impérativement compléter ce formulaire par l'envoi du budget prévisionnel de votre projet. Le modèle de tableau est à télécharger sur le site internet du Crous Bourgogne-Franche-Comté en cliquant ici -> [CVEC démarches et documents à télécharger](#), puis sur l'encart "[Documents à télécharger](#)"

Merci de remplir ce modèle précis et de l'envoyer avant le 30 septembre 2022 à : projets.cvec@crous-bfc.fr

Sans ce document, votre dossier ne pourra être évalué.

Vous pouvez désormais cliquer sur "ENVOYER" pour valider les informations complétées sur le présent formulaire.

Ce contenu n'est ni rédigé, ni cautionné par Google.

Google Forms

